



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale - Verona 12 – “Golosine”

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel 045 950811-Fax 045 956741

C.F. 93185200230

vric88300Q@istruzione.it; www.comprendivovr12.gov.it

Circolare n. 173

Verona, 13 aprile 2016

Al personale Amministrativo

e ai Collaboratori Scolastici

Al sito d'Istituto

OGGETTO: Trasferimenti – passaggi personale ATA - A.S. 2016/2017.

Si rende noto che è stata emanata l'O.M. n. 241 del 08/04/2016, relativa al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto il 08 aprile 2016 sulla mobilità del personale docente educativo e non docente per l'anno scolastico 2016/2017, disponibile anche sul sito del M.I.U.R.

Lo scadenario dei movimenti è il seguente:

- **Termine per la presentazione della domanda: dal 26 aprile al 16 maggio 2016 on line previa individuazione attraverso la funzione “Istanze on line” presente sul sito Internet del MI.U.R.: www.pubblica.istruzione.it**
- **Termine eventuale revoca della domanda 18/06/2016;**
- **Pubblicazione dei trasferimenti.. 22/07/2016.**

Alcune precisazioni:

Si precisa che i dati inseriti on-line saranno definitivi dopo la convalida dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Verona a seguito della quale l'interessato riceverà una mail con la lettera di notifica. Gli interessati sono pregati di controllare sistematicamente la propria casella di posta elettronica anche al fine di presentare eventuali reclami nei tempi previsti.

Si ricorda, pena l'annullamento (v. art. 4 OM 32), che per l'attribuzione dei punteggi è necessario allegare alle domande di movimento le sotto elencate dichiarazioni utilizzando i fac-simili scaricabili dal sito: www.istruzione.it (personale scuola -mobilità - fac-simile dichiarazioni):

- dichiarazione dell'anzianità di servizio (allegato D);
- dichiarazione di servizio continuativo (allegato F e F1 ove previsto);
- dichiarazione punteggio aggiuntivo;

- dichiarazioni personali (fac- simile reperibile sul sito dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Verona www.istruzioneeverona.it);
- autodichiarazione di titoli che danno diritto ad ulteriori punteggi di cui alle varie voci contenute nei moduli-domanda (non essendo presente un fac-simile, allegare alla domanda una dichiarazione personale in formato leggibile)
- autodichiarazione che certifichi eventuali precedenza (L. 100/87, L. 104/92 ecc) in formato cartaceo: le certificazioni mediche non possono essere sostituite da autocertificazione.

Si sottolinea la necessità che le autodichiarazioni siano puntuali e contengano precise indicazioni che permettano all'ufficio di predisporre le procedure di controllo secondo quanto previsto dalle leggi in vigore. Le dichiarazioni mendaci saranno perseguite a norma di legge.

Devono presentare domanda i nuovi immessi in ruolo all'1/9/15 per avere l'assegnazione di sede definitiva.

Le operazioni di mobilità annuale (utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie) saranno regolamentate da altra ordinanza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Alessandra Santini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, 2° comma, D. Lgs n. 39/93