Protocollo 0002432/2025 del 26/02/2025

Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"
Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811
C.F. 93185200230 - Codice iPA: istsc_vric88300q
vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it
rete.tantetinte@ic12golosine.education

Prot. n. *(vedi segnatura)*

Verona, 26 febbraio 2025

ALL'ALBO ONLINE
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO AREA PNRR
AL DSGA – SEDE
AGLI ATTI

OGGETTO: DECRETO INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A VALERE SUL PROGETTO
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
Titolo progetto: "Don't Give Up 2!"
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49523
CUP: I34D21000470006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

Documento informatico firmato digitalmente da MARIA MUGNOLO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"
Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811
C.F. 93185200230 - Codice iPA: istsc_vric88300q
vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it
rete.tantetinte@ic12golosine.education

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

VISTO l'atto di prot. n. 0140808 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 e che sono stati assegnati € 112.693,90 a questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle attività;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."*

VISTO le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi,*

Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"
Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811
C.F. 93185200230 - Codice iPA: istsc_vric88300q
vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it
rete.tantetinte@ic12golosine.education

attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***

CONSIDERATO che l'incarico di "***attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi***" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

VISTO l'avviso interno per la selezione di personale amministrativo prot. n. 1324 del 03/02/2025;

VISTE le n.2 istanze di partecipazione pervenute entro la data fissata per la scadenza (10/02/2025) dell'avviso;

VISTA la dichiarazione resa dai candidati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che, in particolare, i seguenti candidati:

- Esposito Erika
- Rapisarda Concetta

sono risultate essere in posizione idonea in graduatoria ai fini della selezione per il profilo A.A.;

CONSIDERATO che i candidati risultano essere dipendenti di questo Istituto;

CONSIDERATO che i suddetti vengono nominati per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo in attuazione della linea di investimento 1.4. e sono incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi.

DECRETA

Art.1 Premesse

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria definitiva di cui al verbale prot. n. 2176 del 20/02/2025:

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico	Ore di impegno
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	ERIKA ESPOSITO	a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;	Max 30

Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"
Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811
C.F. 93185200230 - Codice iPA: istsc_vric88300q
vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it
rete.tantetinte@ic12golosine.education

		b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti; c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche; d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici; e) predisporre la procedura di reclutamento del degli esperti; f) aggiornamento sito istituzionale per la parte inerente il progetto;	

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	CONCETTA RAPISARDA	a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria con particolare riferimento alle procedure degli acquisti riferiti al progetto; b) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche; c) Supportare il d.s.g.a. e il DS nella fase di rendicontazione	Max 20

Art. 3 Ore di impegno e Importo
Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL del 18/01/2024, lordo Stato;

Art. 4 Natura dell'incarico
L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico
L'incarico avrà durata dalla firma della lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 10/09/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche
L'incarico è da prestare presso la sede dell'Istituto Comprensivo VR12 "Golosine" in relazione alle necessità del progetto.
Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dalla Dirigente Scolastica.

Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"
Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811
C.F. 93185200230 - Codice iPA: istsc_vric88300q
vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it
rete.tantetinte@ic12golosine.education

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico
In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 30% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, e comunque in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

La Dirigente Scolastica
Maria Mugnolo
Documento firmato digitalmente
del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate